



Lista de Cotejo para la Evaluación de la Viabilidad de los Proyecto de Titulación por Diplomado o Seminario

Elementos académicos requeridos	Aspectos que debe incorporar	Contiene los elementos		Observaciones		
		Sí	No	Aspectos Metodológico	Ortográficas	De formato
Carátula	Elaborar el Diplomado o Seminario en formato APA					
<b>I. Datos Generales</b>						
Dependencia que presenta el proyecto.	Nombre de la Unidad Académica					
Responsable del Proyecto.	Especificar si es área, academia, cuerpo colegiado o individual					
Justificación del Proyecto.	a) Análisis del estado actual disciplinar b) Descripción del área de oportunidad c) Impacto educativo d) Impacto Social, Cultural o Científico e) Pertinencia con respecto al perfil de egreso f) Demanda potencial g) Beneficios esperados					
Vinculación (Nacional e Internacional).	Especificar dentro de los siguientes sectores con cuáles y cómo se vincula: a) Educativo b) Social c) Productivo d) Servicios					
Cooperación con otras instituciones .	En caso de que aplique, explicar dentro de las siguientes opciones cómo y con quién se coopera: a) Académicas b) Productivas o de servicios nacionales e internacionales.					
<b>II. Elementos del Diplomado o Seminario</b>						
Modalidad Organizativa.	Diplomado o Seminario					
Nombre del Diplomado o Seminario.	Diplomado en ... (Especificar el PE que oferta el Diplomado o Seminario)					
Dirigido a.	Definir a que PE esta dirigido en caso de la titulación y en caso de educación continua el área de conocimiento y grado educativo del aspirante					
Modalidad educativa.	Especificar si es: a) Escolarizada b) Semiescolarizada c) Abierta d) A distancia					
Objetivo General del Diplomado o Seminario.	Precisar qué se pretende lograr con el Diplomado o Seminario: Actualizar conocimientos. Desarrollar habilidades y destrezas. Modificar actitudes y conductas.					
Objetivo (s) específico (s) del Diplomado o Seminario.	Precisar qué se pretende lograr con el diplomado dentro de cada uno de los módulos: Actualizar conocimientos. Desarrollar habilidades y destrezas. Desarrollar habilidades tecnológicas Modificar actitudes y conductas.					
Duración total del Diplomado o Seminario.	Especificar el número total de horas del Diplomado o Seminario. Duración de cada módulo					
Programa de estudio.	Presentar plan de trabajo académico-didáctico (secuencias didácticas) por módulo como archivo anexo					
Programas de estudio por módulo.	Nombre de Módulo a) Ponente (Perfil Profesional y Docente) b) Fechas (sincrónicas y asincrónicas) c) Total de Horas d)Objetivos del módulo					
Metodología didáctica por módulo.	a) Propósito de cada módulo b) Contenidos temáticos c) Actividades de aprendizaje d) Estrategias de enseñanza - aprendizaje (basado en el MUM) e) Recursos didácticos f) Producto por módulo (en el caso de titulación con tesina, solicitar un % de avance) g) Criterios y procedimientos de evaluación h) Producto integrador (en cada producto integrador deberá anexar la evidencia de los criterios de evaluación)					
Bibliografía.	Bibliografía básica Bibliografía complementaria (No mayor a 5 años)					
Dirigido a.	Especificar : *Público en General y Académicos (Educación Continua) *Titulación BUAP e Incorporadas					
Planta Docente del Programa.	Describir el perfil profesional y docente idóneo del ponente que impartirá cada módulo Presentar CV sintético (DRH) de los candidatos propuestos para impartir los módulos del Diplomado o Seminario.(Anexos)					
Perfil de ingreso.	Describir las características del aspirante al Diplomado o Seminario					
Perfil del egresado.	Describir las competencias que desarrolla durante y después de haber cursado el Diplomado o Seminario					



Lista de Cotejo para la Evaluación de la Viabilidad de los Proyecto de Titulación por Diplomado o Seminario

Elementos académicos requeridos	Aspectos que debe incorporar	Contiene los elementos		Observaciones		
		Sí	No	Aspectos Metodológico	Ortográficas	De formato
Requisitos de ingreso:	Especificar en caso de : Educación Continua: Área afín al diplomado Académicos: Estudios afines al diplomado Titulación: Alumnos BUAP Kardex Legalizado con el 100% de los créditos cursados o certificado Aspirantes de Escuelas Incorporadas: Kardex al 100%					
Requisitos de egreso:	Los que la Unidad Académica disponga para cada caso: *Cumplir con la asistencia del diplomado. *Aprobar cada módulo. *Presentar el Producto Integrador. I. Tesina: Documento con orientación teórica o empírica que trata sobre un tema vinculado al campo profesional del estudiante. El documento tendrá una extensión de entre sesenta a ochenta cuartillas. Los trabajos teóricos se integrarán por introducción, problemática y desarrollo, en donde se trabajarán los subtemas, conclusiones y referencias. Los trabajos empíricos estarán integrados por una introducción, revisión de literatura, metodología, resultados, conclusiones y recomendaciones, referencias y anexos. La tesina tiene menor rigor teórico, metodológico y de extensión que la tesis. Pretende ser un ejercicio a través del cual el estudiante desarrolle los conocimientos adquiridos durante la licenciatura; I.a) La tesina debe ser revisada ante un Comité Tutorial. I.b) Realizar la defensa de la tesina ante el Jurado. II. Portafolio profesional: Conjunto de evidencias que dan cuenta del trabajo o experiencia desarrollada en un área del conocimiento, durante la realización de una estancia, práctica o intercambio académico, en una institución o dependencia afín a la licenciatura estudiada. Las evidencias deberán acompañarse de un informe, de aproximadamente veinte cuartillas, con introducción, desarrollo y conclusiones, sobre el reporte del trabajo o experiencia desarrollada, así como las aportaciones y/o competencias profesionales adquiridas; III. Formación profesional específica: Consta de módulos de carácter teórico- práctico; con prácticas realizadas en el centro de estudios. Además, cada uno de ellos consta de un módulo formativo de carácter enteramente práctico y realizado en centros de trabajo que se realiza al finalizar el curso y permite al alumno desarrollar sus competencias en el mundo laboral y adquirir experiencias de aprendizaje en un entorno laboral real; III.a) IV. Certificación profesional: consta de cursos dirigidos a egresados, que mediante un programa de capacitación, adquieren las competencias y las comprueban satisfactoriamente a través de un instrumento de evaluación					
Número de participantes (mínimo para ser autofinanciable, punto de equilibrio, y máximo para un grupo académico y didácticamente manejable)	Definido por el CUA					
<b>III. Infraestructura</b>						
Acervos biblio-hemerográficos.	Especificar bibliografía para cada módulo y equipo con los que cuenta la Institución, priorizando los recursos disponibles en la Biblioteca Digital y Repositorio Institucional					
Servicios especiales requeridos.	Descripción de espacios de aprendizaje (equipamiento y ubicación), laboratorios, plataformas digitales, software especializado, simuladores, bases de datos, etc.					
<b>V. Presupuesto (obligatorio quien propone el proyecto)</b>						
<b>Características financieras del programa.</b>						
Costo total del programa (desglosado por conceptos de						
Costo del programa para el participante .						
Número de becas que se otorgarán.						
Total de egresos programados.						
Total de ingresos esperados.						